

Публичный договор (экскурсионные услуги)

Настоящий договор (далее – Договор) является публичным договором, определяющим порядок возмездного оказания в познавательных целях услуг по организации и проведению экскурсий в унитарном предприятии «Санаторий «Белорусочка» (далее – Услуга), а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Унитарным предприятием «Санаторий «Белорусочка», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Михневича Валентина Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и потребителем Услуги, именуемым в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора (далее – Стороны).

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

1.1. В целях настоящей оферты нижеприведенные термины и определения используются в следующем значении:

Договор – договор между Заказчиком и Исполнителем на оказание Услуги, который заключается посредством оплаты оферты.

Оферта – настоящий документ, публичный договор, публикация (размещение) текста публичного договора на сайте Исполнителя по следующему адресу: www.belorusochka.com является публичным предложением (офертой), адресованным широкому кругу лиц с целью оказания определенных видов услуг (п.1, 2 ст.407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

Фактом, подтверждающим заключение Договора со стороны Заказчика Услуг, является его оплата – акцепт (п.3 ст.408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления действий, указанных в п. 5.1. настоящего Договора. Акцепт оферты создает Договор.

Заказчик – лицо, осуществившее оплату оферты и являющееся потребителем.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется в рабочее время оказать Заказчику в познавательных целях Услугу по организации и проведению экскурсий на предприятии Исполнителя, а Заказчик обязуется ее принять и оплатить в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

2.2. Место оказания Услуги: Унитарное предприятие «Санаторий «Белорусочка», 223031, Минская обл., Минский р-н, Ждановичский с/с,18/2, район аг. Ждановичи, телефон/факс: (017) 544-91-91

3. ОПЛАТА ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор является публичным договором (ст. 396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель берет на себя обязательство по оказанию Услуги в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанной Услугой.

3.2. Публикация (размещение) текста настоящего Договора размещается на сайте Исполнителя по адресу www.belorusochka.com и является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц заключить настоящий Договор (п. 2 ст. 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3.3. Заключение Договора осуществляется путем присоединения Заказчика к настоящему Договору посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора в целом, без каких — либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3.4. Фактом, подтверждающим принятие Заказчиком условий настоящего Договора, является оплата Заказчиком Услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором (п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3.5. Настоящий Договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (п. 2, п. 3 ст. 404 и п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3.6. Данная оферта является действительной в той редакции и на тех условиях, которые существовали на момент ее оплаты.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказывать Заказчику Услугу качественно и в соответствии с действующей Программой;

4.1.2. Обеспечить проведение экскурсионного обслуживания качественно и в установленный срок;

4.1.3. Своевременно сообщать Заказчику сведения о всех изменениях, дополнениях, связанных с предоставлением Услуги;

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Получить информацию от Исполнителя (по адресу отправки заявки) о возможности оказания Услуги в обозначенные в заявке сроки, либо согласовать иные сроки оказания Услуги;

4.2.2. До оплаты Услуги ознакомиться с Положением настоящего публичного договора на сайте www.belorusochka.com;

4.2.3. Явиться к месту сбора группы для проведения экскурсии в назначенное время, включая организацию транспортных услуг по доставке группы к месту проведения экскурсионного обслуживания и обратно;

4.2.4. Соблюдать установленные правила поведения и меры безопасности;

4.2.5. Оплатить стоимость Услуги в размере согласно действующему прейскуранту цен на предприятии;

4.2.6. Согласиться с условиями настоящей Оферты и внутренними регламентирующими документами Исполнителя, размещенными на сайте Исполнителя по адресу www.belorusochka.com;

4.2.7. К экскурсии допускаются физически здоровые лица. Лица, не выполняющие настоящие требования, а также требования охраны труда и пожарной безопасности и правила поведения на территории предприятия, будут не допущены к экскурсии. Также к экскурсии не допускаются лица в состоянии, вызванном употреблением алкогольных напитков, а также психотропных веществ и наркотических средств. В случае возникновения спорных ситуаций Заказчик вправе пройти освидетельствование у врача.

4.3. Исполнитель имеет право:

4.3.1. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями настоящего договора и внутренними регламентирующими документами.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получить заявленную и оплаченную Услугу в полном объеме на согласованных условиях;

4.4.2. Вправе отказаться от Услуги в любое время по заявлению при наличии следующих уважительных причин: в случае заболевания, подтвержденного справкой врача, в случае болезни и смерти близких родственников. В случае отказа от Услуги экскурсионного обслуживания заказчик обязан возместить фактически понесенные Исполнителем затраты

4.4.3. В случае отказа от Услуги без уважительных причин за пять дней – денежные средства за оплаченную услугу возвращаются в полном объеме, в случае отказа от услуги менее чем за два дня или в день оказания услуги – денежные средства, внесенные за оплаченную услугу, не возвращаются.

5. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ УСЛУГ

5.1. Стоимость выбранной Услуги, соответствует с действующим прейскурантом цен на предприятии.

5.2. Оплата Услуги осуществляется после записи и подтверждения о возможности оказания Услуги от Исполнителя о возможности оказания Услуги путем внесения наличных денежных средств в операционную кассу сектора по культурно-массовой и информационной работы не позднее чем за 2 (два) дня до оказания Услуги.

5.3. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Услуги только после получения от Заказчика 100% оплаты за Услуги. Частичная оплата стоимости Услуги, предоставляемых согласно данной публичной оферте, не является основанием для начала оказания Услуги.

5.4. В случае неявки Заказчика или опоздания более чем на 5 минут к месту оказания услуг по вине Заказчика, стоимость оплаченных услуг возврату не подлежит, а программа экскурсии может быть сокращена.

5.5. В случае опоздания Заказчика к месту сбора организованной группы более чем на 10 минут, отъезд организованный группы осуществляется без опоздавшего Заказчика. В данном случае денежные средства возврату не подлежат.

5.5. В случае невозможности проведения в назначенный день экскурсии, Исполнитель обязан уведомить Заказчика за один день до даты проведения и перенести ее на другой день по согласованию с Заказчиком.

5.6. В случае появления Заказчика в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения Услуги не оказываются и не переносятся. В таком случае Заказчику Услуги не оказываются и внесенные ими в качестве оплаты денежные средства не возвращаются.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. Предоставление Услуги в рамках настоящего Договора для Заказчиков, являющихся физическими лицами, подтверждается фактом потребления Заказчиком оказанной ему услуги и отсутствием предъявленных Заказчиком письменных претензий по оказанной Исполнителем Услуги.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего договора, а в случаях, не оговоренных в условиях договора – в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. Исполнитель несет ответственность за качество оказания Услуги и контроль над деятельностью непосредственных исполнителей, осуществляющих экскурсионное обслуживание.

7.3. Заказчик несет ответственность за жизнь, здоровье и соблюдение правил по технике безопасности, соблюдения санитарных мер. Ответственность за жизнь и здоровье участников экскурсионной группы (для лиц до 18 лет) возлагается на самого Заказчика и сопровождающего его лицо. Совершеннолетние участники экскурсионной группы несут личную персональную ответственность за соблюдение правил безопасности.

8. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, если докажут, что это было вызвано возникновением обстоятельств непреодолимой силы (война, стихийные бедствия, решения органов государственной власти и управления, а также другие обстоятельства, не зависящие от воли сторон, и не поддающиеся их контролю).

8.2. Стороны обязаны уведомлять друг друга о возникновении обстоятельств непреодолимой силы не позднее 1 (одного) рабочего дня с того момента, когда информирующая сторона узнала об их возникновении. Такие уведомления направляются сторонами посредством

факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей зафиксировать факт отправки и получения информации (документов) сторонами.

8.3. В случае обстоятельств непреодолимой силы, либо непредвиденных производственных и иных причин (неисправного состояния транспортного средства, неблагоприятные погодные условия и др.) Исполнитель вправе осуществить перенос даты оказания Услуги без изменения ее стоимости.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента оплаты Услуги Заказчиком Исполнителю.

9.2. Заказчик вправе досрочно расторгнуть договор:

- в случае в случае заболевания, подтвержденного справкой врача, в случае болезни и смерти близких родственников и невозможностью принятия участия в экскурсионной поездке;
- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора;
- в случае неоказания надлежащем образом услуги.

9.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор:

- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора;
- в случае невнесения оплаты за оказанные Услуги;
- в случае нарушения техники безопасности, появления в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

9.4. Текст изменений и/или дополнений настоящего Договора, либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на сайте Исполнителя по следующему адресу: <http://www.belorusochka.com>.

9.5. В случае несогласия с внесенными изменениями и/или дополнениями, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор.

9.6. Уведомлением о расторжении настоящего Договора также признается любое письменное уведомление Заказчика, составленное на бумажном носителе, о несогласии с внесенными изменениями и/или дополнениями, либо о неприсоединении к новой редакции настоящего Договора или об отказе соблюдать его условия.

9.7. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении настоящего Договора, либо о несогласии с отдельными положениями настоящего Договора, в том числе с изменением прейскуранта цен на Услуги) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции настоящего Договора (п.3 ст.159 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, связанные с настоящим Договором, Стороны обязуются разрешать путем переговоров.

10.2. В случае если Сторонам не удастся разрешить все спорные вопросы — все споры, возникающие из настоящего Договора, в том числе связанные с его заключением, изменением, расторжением, исполнением, недействительностью подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Унитарное предприятие «Санаторий «Белорусочка», Юридический и фактический адреса: 223031, Минская обл., Минский р-н, Ждановичский с/с,18/2, район аг. Ждановичи, телефон/факс:(017) 544-91-91, E-mail: info@belorusochka.com
www.belorusochka.com, УНП 600042080

Руководитель:
Директор

Михневич Валентин Владимирович